

ANUNȚ DE PARTICIPARE

la procedura de achiziție publică de tip LICITAȚIE PUBLICĂ
nr. 18/04068 din 14.09.2018

Denumirea autorității contractante: DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA CLĂDIRILOR GUVERNULUI
R.M.mun.Chișinău
Tip procedură achiziție: Licitație publică
Obiectul achiziției: Lucrări de reparație și designul interior al biroului nr.524,et.5.Casa Guvernului Republicii
Moldova,Piața Marii Adunări Naționale,nr.1,mun.Chișinău
Cod CPV: 45453000-7

Data publicării anunțului de intenție: Nu e specificată

Această invitație la procedura de achiziție este urmarea anunțului de participare publicat în Buletinul Achizițiilor Publice
Nr.: 72 din 14.09.2018.

În scopul achiziționării "**Lucrări de reparație și designul interior al biroului nr.524,et.5.Casa Guvernului Republicii
Moldova,Piața Marii Adunări Naționale,nr.1,mun.Chișinău**"

conform necesităților autorității contractante (în continuare – Cumpărător), pentru perioada bugetară: 2018
este alocată suma necesară din sursa alocațiilor: **Ministerul Finanțelor**

**Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura privind
livrarea/prestarea/executarea următoarelor Lucrări:**

Listă: Lucrări și specificații tehnice

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire: Lucrări solicitate	Unitatea de măsura	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		Lucrări de reparație și designul interior al biroului nr.524,et.5.Casa Guvernului Republicii Moldova,Piața Marii Adunări Naționale,nr.1,mun.Chișinău			
1.1	45453000-7	Lucrări de reparație și designul interior al biroului nr.524,et.5.Casa Guvernului Republicii Moldova,Piața Marii Adunări Naționale,nr.1,mun.Chișinău	Bucată	1.00	

Termenul de livrare/prestare/executare solicitat și locul destinației finale:

În termen de 1,5 luni din data înregistrării contractului la Trezoreria Teritorială Chișinău
DDP - Franco destinație vămuit

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.7 cu aplicarea ștampilei și semnăturii	Da
2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei oferantului Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Da
3	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila oferantului	Nu
4	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare (suma)	Dovada existenței de lichidități de minim 500 000 lei	Da
5	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Copia certificatului de conformitate a materialelor de construcții care vor fi folosite la executarea lucrărilor,semnate și stampilate de către ofertant	Da
6	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară conform Formularului F3.10 sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularului F3.11,cu aplicarea ștampilei și semnăturii.Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite,peu fiecare dintre	Da

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
		acestea prezentându-se informații detaliate conform următoarelor documente suport:-copii ale respectivului/respectivelor contract/contracte,astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate,valoarea acestora și prețul;- procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor	
7	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice,utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularului F3.12 cu aplicarea ștampilei și semnăturii.Documentele care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor,instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractată,acestea fiind fie în dotare proprie,fie închiriate,necesare îndeplinirii contractului	Da
8	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.7 cu aplicarea ștampilei și semnăturii	Da
9	Oferta	Originalul,confirmat prin semnătura și ștampila Participantului	Da
10	Informații generale despre ofertant	Informație despre ofertant conform Formularului F3.8 cu aplicarea ștampilei și semnăturii	Da
11	Raportul financiar	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului	Da
12	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularului F3.13 cu aplicarea ștampilei și semnăturii	Da
13	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	Nu se cere	Nu
14	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	Nu se cere	Nu
15	Devizul	Formularul F3,F5,F7 cu aplicarea ștampilei și semnăturii pe fiecare pagină a formularului	Da
16	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	Copie-confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
17	Manualul calității	Copie-confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
18	Perioada de garanție a lucrărilor	Min. 3 ani Max. ani	Da
19	Recomandări la contractele prezentate la capitolul experiența similară.	Copie-confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
20	Ordinul de numire în funcție a dirigintelui de șantier	Copie-confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
21	Declarație privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul de Stat	Copie autenticată de ofertant-eliberată de către Inspectoratul Fiscal de Stat	Da
22	Documentul care atestă dreptul de a executa lucrările solicitate.	Copia certificatului de atestare tehnico-profesional a dirigintelui de șantier răspunzător pentru executarea lucrărilor solicitate,confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	Da
23	Ordin de angajare în funcție în cadrul (companiei) ofertantului a persoanei responsabile pentru executarea lucrărilor	Copia ordinului de angajare în cadrul instituției (companiei) ofertantului a deținătorului certificatului de atestare tehnico-profesional prezentat	Da
24	Notă informativă privind executarea lucrărilor	Luând în considerație specificul instituțiilor amlasate în clădire,lucrările vor fi executate de către antreprenorul selectat preponderent în zilele de lucru între orele 17:00-24:00, și zilele de odihnă între orele 8:00 - 24:00	Da
25	Notă informativă ce ține de Garanția de bună execuție a contractului	Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F5.2 din secțiunea a 5-a - Formulare de contract sau Garanția de asigurare a executării contractului se poate constitui prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile parțiale,cu efectuarea transferului sumei respective la un cont special deschis de către operatorul economic.pus la dispoziția	Da

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
		autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți	

Informație Suplimentară:

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentelor de licitație la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: **DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU ADMINISTRAREA CLĂDIRILOR GUVERNULUI R.M.mun.Chișinău**

Adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 162, etajul 11, biroul 1110**

Tel.: **022250288 022250289**, Fax: **022250458**, E-mail: **constructii.reparatii@mail.ru**

Numele și funcția persoanei responsabile: **GORGOS VICTOR, Consultant în Direcția Construcții și Reparații**

Setul de documente poate fi primit la adresa: null.

Operatorii economici care doresc să depună oferte la procedura respectivă urmează să depună o cerere de participare (cu indicarea clară a denumirii, adresei, numărului telefonului de contact și numelui persoanei împuternicite de către Participant).

NOTĂ: Cerința dată NU se referă la ofertanții care s-au înregistrat la procedură și au accesat documentele în cadrul SIA Registrul de Stat al Achizițiilor Publice.

Întocmirea ofertelor:

Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și ștampilate, urmează a fi prezentate

până la: **05.10.2018 10:00**

pe adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 162, etajul 11, biroul 1110**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

Termenul de valabilitatea a ofertelor: 30 zile

Ofertele vor fi deschise în prezența fizică sau prin mijloace electronice a membrilor grupului de lucru al autorității contractante și a reprezentanților Participanților la licitație

la: **05.10.2018 10:00**

pe adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 162, etajul 11, biroul 1110**

Garanția pentru ofertă:

Toate ofertele trebuie să fie însoțite de garanție pentru ofertă în formă de

Garanție bancară

Garanție prin transfer

în valoare de **1%**

Contractul intră sub incidența Acordului OMC - Nu

Conținutul prezentei Invitații este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Invitației, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

SILION NICOLAE
